

## INTITULE DU POSTE : Chargé de mission biodéchets

**Grade :** Adjoint technique relevant de la catégorie C

Au sein du SIETOM 77, syndicat mixte qui détient la compétence collecte et traitement des déchets sur un territoire composé au 1<sup>er</sup> janvier 2023 de 7 EPCI comptant 39 communes et près de 158 000 habitants ([www.sietom77.com](http://www.sietom77.com)), et placé(e) sous l'autorité du Responsable du Service Prévention et Sensibilisation, vous êtes chargé du déploiement du compostage en collectif. Vous renforcez également l'équipe de communication de proximité dans le cadre des dotations et sensibilisation des foyers en habitat individuel.

Vous participez à toutes les démarches de sensibilisation portant sur la réduction des déchets et en particulier les biodéchets (déchets alimentaires, végétaux...). Vous serez le référent sur l'accompagnement dans la lutte contre le gaspillage alimentaire avec le montage de projets et de sensibilisation auprès des administrés et des écoles.

### Activités du poste

- Redynamiser la pratique du compostage en pied d'immeuble
- Valoriser et communiquer sur l'accompagnement du SIETOM
- Former les acteurs à la gestion de proximité des biodéchets
- Créer et pérenniser le réseau d'acteurs (référents de site, guides et maîtres composteurs)
- Animer des réunions de sensibilisation au compostage
- Communiquer et sensibiliser sur les alternatives à la collecte des végétaux (paillage, mulching, broyage)
- Participer à l'acquisition de broyeurs et organiser la mutualisation du prêt de broyeurs
- Mettre en place le broyage à domicile
- Monter et accompagner les projets de lutte contre le Gaspillage Alimentaire dans les restaurations scolaires

### Profil du candidat

- Connaissances requises :
  - Avoir de préférence une expérience de 1 à 3 ans dans le domaine des déchets
  - Avoir une formation de guide et / ou maître composteur (non obligatoire mais appréciée)
  - Être sensibilisé aux questions environnementales et en particulier à la prévention des déchets
  - Faire preuve d'aisance relationnelle
  - Avoir le sens du service public
  - Maîtriser l'outil informatique (Outlook, Word, Excel...)
  - Être rigoureux et organisé pour gérer l'avancement de plusieurs dossiers simultanément
- Qualités requises :
  - Qualités relationnelles
  - Rigueur et sens de l'organisation
  - Autonomie et esprit d'initiative
  - Disponibilité
  - Capacité à écouter, communiquer et fédérer
  - Capacité à rendre compte
  - Qualités rédactionnelles et de synthèse

**Recrutement uniquement sur un poste de contractuel** pour une durée de 3 ans à temps complet  
Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS + participation mutuelle – mise en place ticket restaurant en cours d'étude

**Permis B** - Obligatoire

### Poste à pourvoir dès que possible

Envoyer CV et lettre de motivation par email à [prevention@sietom77.com](mailto:prevention@sietom77.com)  
ou par courrier à l'adresse suivante : Monsieur le Président - 45 route de Fontenay - 77220 TOURNAN EN BRIE